

Numer sprawy WO-ZP.2320.10.2016

Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu, do którego **nie stosuje się** ustawy *Prawo zamówień publicznych*

NA DOSTAWĘ

KALENDARZY NA 2017 ROK DOT. PO WER

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. KALENDARZ KSIĄŻKOWY Z WYTŁOCZENIEM

1.1 Parametry techniczne kalendarza książkowego z wytłoczeniem:

- 1.1.1** format: A5;
- 1.1.2** materiał/oprawa okładki – oprawa termoprzebarwialna;
- 1.1.3** okładka gładka, jednokolorowa: pomarańczowa, kolor okładki może zostać zmieniony przez Zamawiającego po rozstrzygnięciu postępowania;
- 1.1.4** zakładka: wstążka w kolorze np. czarnym;
- 1.1.5** kalendarz z wycinanymi registrami miesięcznymi;
- 1.1.6** papier biały offset min. 60 g/m²;
- 1.1.7** kalendarium na 2017 r., w języku polskim, numeracja dni i tygodni, polskie imieniny i święta; dodatkowo kalendarz powinien zawierać plan roczny, miesięczny, skrócony kalendarz na 2016, 2017, 2018 administracyjną lub drogową mapę Polski;
- 1.1.8** układ kalendarium: jeden dzień na jednej stronie;
- 1.1.9** nadruk reklamowy: tłoczenie/grawerowanie laserowe na przodzie (hasło „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na Podkarpaciu”, logo WUP w Rzeszowie) oraz tłoczenie na tyle (logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo WUP, flaga UE);

Wykonawca wykona projekt/koncepcję formy graficznej wykonania tłoczenia/grawerowania laserowego reklamowego umieszczonego na okładce kalendarza (przód i tył), komputerowy skład, łamanie oraz przygotowanie tłoczenia/grawerowania laserowego, tłoczenie/grawerowanie laserowe oraz dostawę i rozładunek gotowych kalendarzy we wskazane miejsce, a w szczególności polegający na:

- a) składzie, łamaniu i opracowaniu projektu graficznego wykonania tłoczenia/grawerowania laserowego reklamowego na okładce kalendarza zgodnie z wytycznymi Zamawiającego;

- b) korekcie tekstu obejmującej poprawki gramatyczne, ortograficzne i stylistyczne, a także sprawdzanie logicznej spójności tekstu oraz wizualnej i estetycznej prezentacji dokumentu;
- c) przesłaniu 2 różnych wersji propozycji wykonania tłoczenia/grawerowania laserowego reklamowego na okładce kalendarza Zamawiającemu w formacie .pdf do weryfikacji;
- d) poprawianiu usterek powstałych na etapie składu oraz wprowadzeniu korekt wydawniczych (jeśli będą konieczne);
- e) dostarczeniu Zamawiającemu składu graficznego po wprowadzeniu każdej z korekt wydawniczych (wersja elektroniczna j.w.);
- f) wykonaniu tłoczenia/grawerowania laserowego zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu reklamowego na okładce kalendarza;
- g) dostawy i rozładunku kalendarzy na własny koszt do wskazanych pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie.

1.2 Ilość łącznie: 150 szt.

1.3 Opakowanie zbiorcze: karton (na kartonie winna być umieszczona informacja dotycząca przedmiotu i ilości sztuk w danym kartonie).

2. KALENDARZ ŚCIENNY TRÓJDZIELNY.

2.1 Parametry techniczne kalendarza ściennego trójdzielnego:

- 2.1.1** format kalendarza: szer. 315 mm (+/- 20 mm) x wys. 790 mm (+/- 30 mm);
- 2.1.2** główka kalendarza: szer. 315 mm (+/- 20 mm) x wys. 205 mm (+/- 20 mm);
- 2.1.3** główka kalendarza: folia błyszcząca, główka płaska;
- 2.1.4** główka kalendarza – z 5 różnych wersji przedstawionych przez Wykonawcę zostaną wybrane 2 (przykładowa tematyka zdjęć: krajobrazy, ludzie, kwiaty);
- 2.1.5** zadruk główki jednostronny: 4+0;
- 2.1.6** miejsce na reklamę: 3 miejsca na reklamę pod poszczególnymi kalendarium o wymiarach szer. 315 mm (+/- 20 mm), wys. 45 mm (+/- 10 mm);
- 2.1.7** nadruk reklamowy: 4+0 (treść i logotypy Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną);

Wykonawca wykona projekt/koncepcję formy graficznej nadruku reklamowego umieszczonego pod kalendarium kalendarza, komputerowy skład, łamanie oraz przygotowanie do druku, druk oraz dostawę i rozładunek gotowych kalendarzy we wskazane miejsce, w szczególności polegający na:

- a) składzie, łamaniu i opracowaniu projektu graficznego nadruku reklamowego na kalendarzu zgodnie z wytycznymi Zamawiającego;

- b) korekcie tekstu obejmującej poprawki gramatyczne, ortograficzne i stylistyczne, a także sprawdzanie logicznej spójności tekstu oraz wizualnej i estetycznej prezentacji dokumentu;
- c) przesłaniu 3 różnych wersji propozycji nadruku reklamowego na kalendarzu (pierwszy skład) Zamawiającemu w formacie .pdf (optymalizacja standardowa) do weryfikacji;
- d) poprawianiu usterek powstałych na etapie składu oraz wprowadzeniu korekt wydawniczych (jeśli będą konieczne);
- e) dostarczeniu Zamawiającemu składu graficznego po wprowadzeniu każdej z korekt wydawniczych (wersja elektroniczna j.w.);
- f) wydruku zaakceptowanego przez Zamawiającego nadruku reklamowego na kalendarzu;
- g) dostawy i rozładunku kalendarzy na własny koszt do wskazanych pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie.

2.1.8 podkład pod kalendarium zadrukowany jednostronnie kolor biały na kartonie powlekany o gramaturze 300 g/m² (+/- 20 g/m²) bigowany;

2.1.9 trzy odrębne kalendaria po 12 kartek, łączone klejem;

2.1.10 format kalendarium: szer. 295 mm (+/- 20 mm) x wys. 135 mm (+/- 15 mm);

2.1.11 papier na kalendarium: papier offsetowy biały o gramaturze 80-90 g/m² (+/- 10 g/m²);

2.1.12 kalendarium: trzyczęściowe: miesiąc poprzedni, bieżący, następny;

2.1.13 opaska z przesuwным okienkiem;

2.1.14 kalendarium na 2017 r.;

2.1.15 kalendarium w języku polskim, numeracja tygodni, polskie imieniny i święta;

2.2 Ilość: 150 szt. (2 rodzaje po 75 szt.).

2.3 Opakowanie zbiorcze: karton (na kartonie winna być umieszczona informacja dotycząca przedmiotu i ilości sztuk w danym kartonie).

3. KALENDARZ BIURKOWY Z SAMOPRZYLEPNYMI NOTESAMI I ZAKŁADKAMI INDEKSUJĄCYMI.

3.1 Parametry techniczne kalendarza biurkowego piramidka:

3.1.1 kalendarz biurkowy o wymiarach wys. 194 mm (+/- 10 mm), szer. 316 mm (+/- 10 mm) wykonany z tektury litej 1,75 mm (+/- 0,20 mm);

3.1.2 okleina kalendarza: papier kredowy 150g/m²; wykończenie: folia błysk;

3.1.3 kolor kalendarza zostanie określony przez Zamawiającego po rozstrzygnięciu postępowania;

- 3.1.4** wyklejka reklamowa umieszczona na tyle kalendarza: papier kredowy 150g/m² (+/- 15g/m²); wykończenie: folia błysk;
- 3.1.5** kalendarium o wymiarach: wys. 99 mm (+/- 10 mm) x szer. 309 mm (+/- 10 mm);
- 3.1.6** kalendarium 12 kartkowe, klejone lub spiralowane na dłuższym boku;
- 3.1.7** kalendarium: papier offsetowy o gramaturze 80g/m²;
- 3.1.8** kalendarium winowo zawierać kalendarz na dany miesiąc oraz miesiąc poprzedni i kolejny;
- 3.1.9** do kalendarza doklejone są 3 notesy z karteczkami samoprzylepnymi oraz znacznikami indeksującymi;
- 3.1.10** notesy z karteczkami samoprzylepnymi: papier samoprzylepny o gramaturze 80g/m²;
- 3.1.11** wymiary notesów: 100 x 72 mm (+/- 15 mm), 100 x 72mm (+/- 15 mm), 50 x 72 mm (+/- 15 mm);
- 3.1.12** notesy z karteczkami samoprzylepnymi klejone po 50 kartek;
- 3.1.13** znaczniki indeksujące PET: zestaw 5 szt. foliowych znaczników każdy w innym kolorze zamieszczone na podkładce, wielkość znaczników 12x45 mm, znaczniki klejone po 20 listków;
- 3.1.14** kalendarium na 2017 r.;
- 3.1.15** nadruk reklamowy na wklejce reklamowej i karteczkach samoprzylepnych: 4+0 (treść i logotypy Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną).

Wykonawca wykona projekt/koncepcję formy graficznej nadruku reklamowego umieszczonego na wklejce reklamowej kalendarza i karteczkach samoprzylepnych, komputerowy skład, łamanie oraz przygotowanie do druku, druk oraz dostawę i rozładunek gotowych kalendarzy w miejsce wskazane przez Zamawiającego, w szczególności polegający na:

- a)** składzie, łamaniu i opracowaniu projektu graficznego nadruku reklamowego na wkładce reklamowej kalendarza i karteczkach samoprzylepnych zgodnie z wytycznymi Zamawiającego;
- b)** korekcie tekstu obejmującej poprawki gramatyczne, ortograficzne i stylistyczne, a także sprawdzanie logicznej spójności tekstu oraz wizualnej i estetycznej prezentacji dokumentu;
- c)** przesłaniu 2 różnych wersji propozycji nadruku reklamowego na wkładce reklamowej kalendarza i karteczkach samoprzylepnych (pierwszy skład) Zamawiającemu w formacie .pdf (optymalizacja standardowa) do weryfikacji;
- d)** poprawianiu usterek powstałych na etapie składu oraz wprowadzeniu korekt wydawniczych (jeśli będą konieczne);
- e)** dostarczeniu Zamawiającemu składu graficznego po wprowadzeniu każdej z korekt wydawniczych (wersja elektroniczna j.w.);

- f) wydruku zaakceptowanego przez Zamawiającego nadruku reklamowego na wkładce reklamowej kalendarza i karteczkach samoprzylepnych;
- g) dostawy i rozładunku kalendarzy na własny koszt do wskazanych pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie.

3.2 Ilość: 250 szt.

3.3 Opakowanie zbiorcze: karton (na kartonie winna być umieszczona informacja dotycząca przedmiotu i ilości sztuk w danym kartonie).

4. KALENDARZ DAMSKI KIESZONKOWY PIONOWY (A6).

4.1 Parametry techniczne kalendarza damskiego kieszonkowego pionowego:

- 4.1.1** format: A6;
- 4.1.2** materiał/oprawa okładki – oprawa termoprzebarwialna;
- 4.1.3** okładka jednokolorowa z delikatną fakturą w kratkę w kolorze ciemnofioletowym/czerwonym, kolor okładki może zostać zmieniony przez Zamawiającego po rozstrzygnięciu postępowania;
- 4.1.4** zakładka: wstążka w kolorze np. czarnym;
- 4.1.5** pionowy układ kalendarium, 1 tydzień = 2 strony;
- 4.1.6** kalendarium na 2017 r., w języku polskim, numeracja dni i tygodni, polskie imieniny i święta. Dodatkowo kalendarz powinien zawierać plan roczny, miesięczny, administracyjną lub drogową mapę Polski;
- 4.1.7** papier biały offset min. 60 g/m²;
- 4.1.8** nadruk reklamowy: tłoczenie na przodzie (hasło „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”, logo WUP) oraz na tyle (logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo WUP oraz flaga UE).

Wykonawca wykona projekt/koncepcję formy graficznej wykonania tłoczenia/grawerowania laserowego reklamowego umieszczonego na okładce kalendarza (przód i tył), komputerowy skład, łamanie oraz przygotowanie tłoczenia/grawerowania laserowego, tłoczenie/grawerowanie laserowe oraz dostawę i rozładunek gotowych kalendarzy we wskazane miejsce, a w szczególności polegający na:

- a) składzie, łamaniu i opracowaniu projektu graficznego wykonania tłoczenia/grawerowania laserowego reklamowego na okładce kalendarza zgodnie z wytycznymi Zamawiającego;
- b) korekcie tekstu obejmującej poprawki gramatyczne, ortograficzne i stylistyczne, a także sprawdzanie logicznej spójności tekstu oraz wizualnej i estetycznej prezentacji dokumentu;

- c) przesłaniu 2 różnych wersji propozycji wykonania tłoczenia/grawerowania laserowego reklamowego na okładce kalendarza Zamawiającemu w formacie .pdf do weryfikacji;
- d) poprawianiu usterek powstałych na etapie składu oraz wprowadzeniu korekt wydawniczych (jeśli będą konieczne);
- e) dostarczeniu Zamawiającemu składu graficznego po wprowadzeniu każdej z korekt wydawniczych (wersja elektroniczna j.w.);
- f) wykonaniu tłoczenia/grawerowania laserowego zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu reklamowego na okładce kalendarza;
- g) dostawy i rozładunku kalendarzy na własny koszt do wskazanych pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie.

4.2 Ilość łącznie: 100 szt.

4.3 Opakowanie zbiorcze: karton (na kartonie winna być umieszczona informacja dotycząca przedmiotu i ilości sztuk w danym kartonie).

UWAGA

1. Logotypy (PO WER, UE, WUP w Rzeszowie) zamieszczane na kalendarzach są do pobrania na stronie internetowej: <http://power.wuprzeszow.praca.gov.pl/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/wez-udzial-w-promocji-programu>
2. Logotypy winny być zgodne z kolorystyką i układem graficznym zawartym w *[Księdze znaku Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie](#)*, *[Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności](#)* oraz w *[Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020](#)*. (<http://power.wuprzeszow.praca.gov.pl/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/wez-udzial-w-promocji-programu>).
3. **Wykonawca przekaze Zamawiającemu projekty kalendarzy PO WER na 2017 r. w wersji .jpg oraz .cdr w wersji edytowalnej.**
4. **Oferowane kalendarze muszą być fabrycznie nowe.**
5. **Wykonawca dostarczy oraz rozładuje kalendarze we wskazanych pomieszczeniach w siedzibie Zamawiającego – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, ul. płk. L. Lisa-Kuli 20, 35-025 Rzeszów.**
6. **Termin realizacji: do dnia 25 listopada 2016 r.**
7. **Prawa autorskie:**
 - 7.1 Dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy stanowi wyłączną własność Zamawiającego.
 - 7.2 Wykonawcy nie wolno przedmiotu umowy ani materiałów dostarczonych przez Zamawiającego udostępniać osobom trzecim, ani wykorzystywać do własnych celów, bez wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego.

- 7.3** Wykonawca zobowiązuje się do korzystania przy realizacji przedmiotu umowy z materiałów, do których przysługują mu wyłączne prawa autorskie, z wyjątkiem materiałów dostarczonych przez Zamawiającego, oraz zapewnienia, że przedmiot umowy nie jest obciążony żadnymi roszczeniami i prawami osób trzecich.
- 7.4** Wykonawca przenosi autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy na Zamawiającego, z chwilą dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności:
- 7.4.1** zwielokrotnienia za pomocą druku, technik reprograficznych, filmu, zapisu magnetycznego, nośnika elektronicznego, nośnika cyfrowego,
 - 7.4.2** rozpowszechniania w kraju i za granicą,
 - 7.4.3** użyczenia, najmu,
 - 7.4.4** wprowadzenia do pamięci komputera,
 - 7.4.5** publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp, w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
- 7.5** Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystywania przedmiotu umowy, w tym poszczególnych jego części we wszystkich swoich działaniach w jakikolwiek sposób dopuszczony prawem.

D Y R E K T O R
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
Tomasz Czop